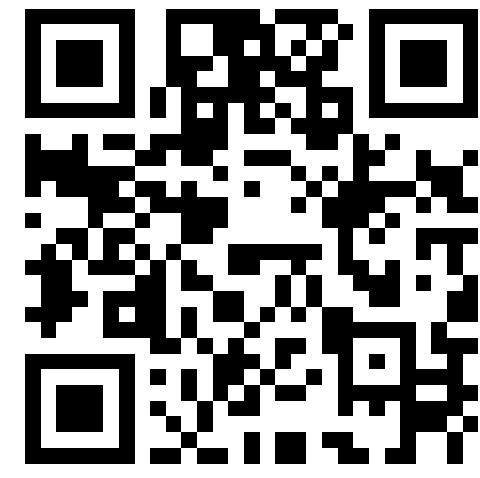




申請開放水域運動計畫之注意事項

運動部全民運動署開放水域運動中心 計畫辦公室 丁國桓副教授

您可以在這裡找到我們！



開放水域運動中心
F a c e b o o k



運動部全民運動署
開放水域運動計畫line群組

簡報 大綱

申請開放水域運動計畫之注意事項

1

計畫申請相關規範

2

獲補助計畫應配合事項

3

補助經費核銷注意事項



1
step

申請開放水域運動計畫之注意事項

ONE 計畫申請
相關規範



申請單位

1

直轄市/縣立所屬學校

2

教育部主管公私立大專校院以下各級學校

各校整合申請
各校至多2件

平台送件縣市政府

直轄市/縣政府進行整合篩選
至多5件為原則，需內含國小
至多3件

篩選排序標準

起步型2件、
成長型2件、卓越型1件評選排序後
平台送件高科大

需檢附:

1.學校申請文件 2評選初審紀錄

申請流程

1

核定執行



提出計畫

(第1類學校須提前送給縣市政府)

3

核銷與
成果結案

申請方式-線上送件申請

至運動部全民運動署推動水域運動計畫申請平台

<https://owsectw.org/>填報計畫書資料送出(不須檢附函文)。



開放水域運動教育中心
Open Water Sports Education Center

最新消息
News

相關法規
Regulations

下載專區
Download

相關連結
Links

我要提問
Question

數據統計
Charts

登入

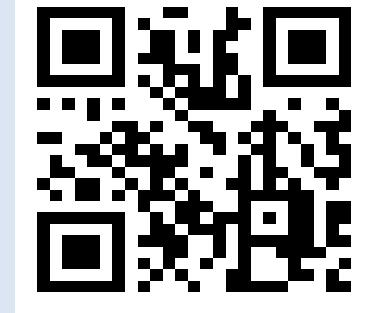
運動部全民運動署
推動水域運動計畫申請平台

操作手冊下載處

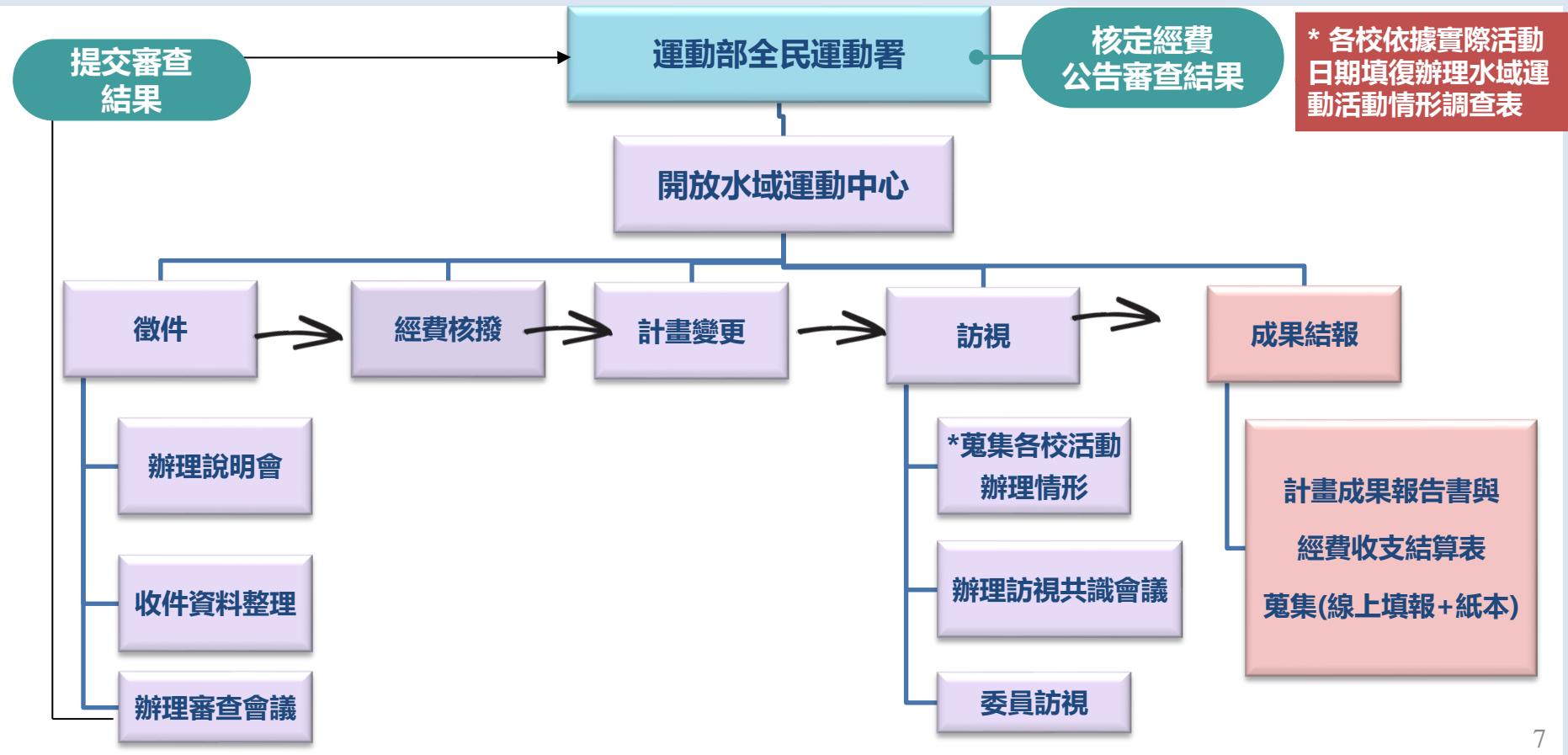
計畫學校端
點擊下載操作手冊

初審單位端
點擊下載操作手冊

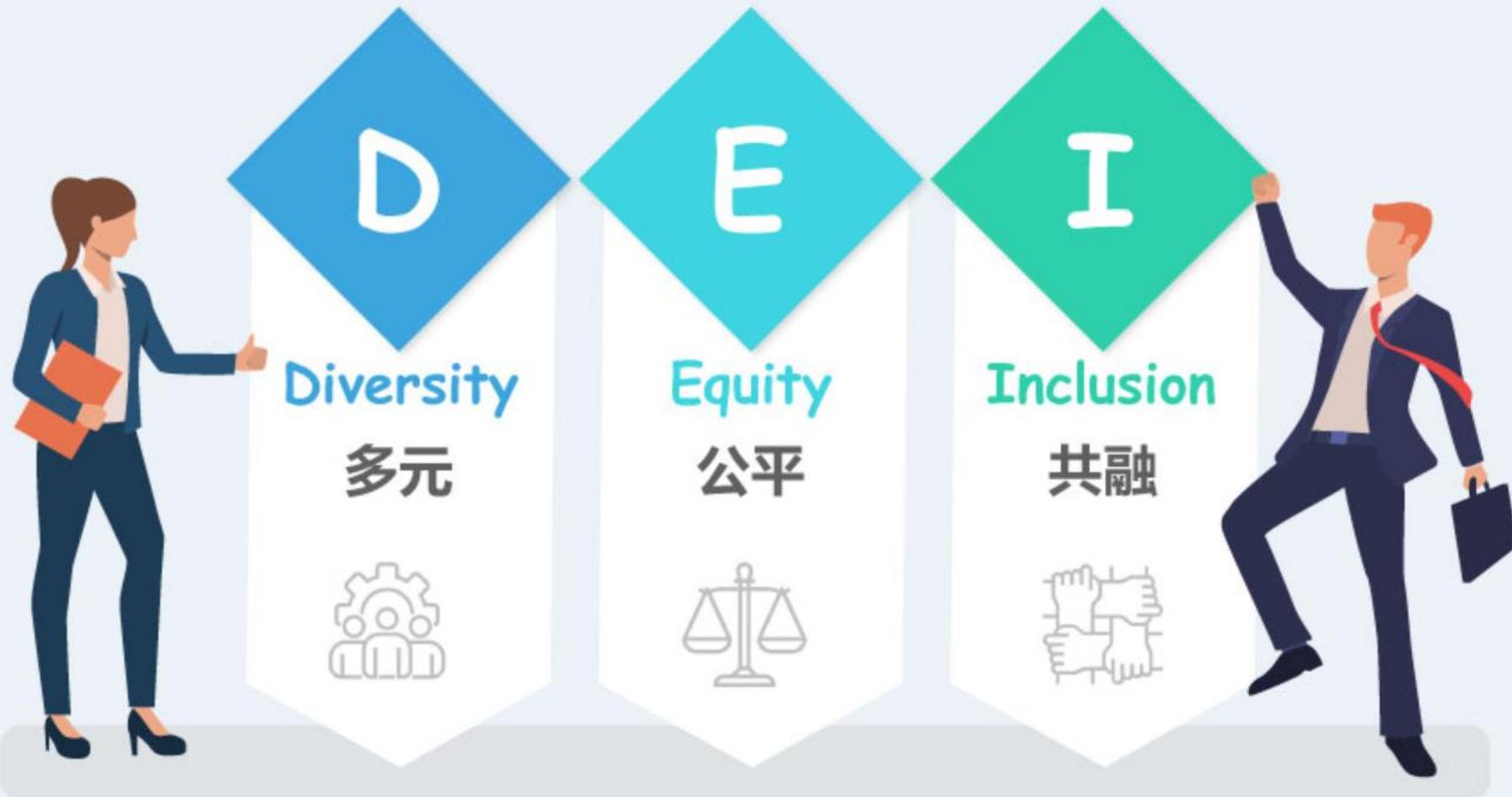
水域運動計畫
徵件平台入口網址



本計畫負責單位分工



辦理目的



運動部全民運動署為促進全民參與非競技類開放水域與海洋運動，培養正確安全觀念與自救能力，拓展多元體驗與學習機會，使開放水域與海洋運動成為全民終身運動的重要選項，秉持 DEI (多元、平等、共融) 核心理念，營造友善、包容之運動環境，確保不同性別、年齡、族群及多元身心狀況者皆能公平參與，實踐全民共享與共融之運動精神。

辦理目的

[SIGN UP](#)[SCHEDULE](#)[MEDAL TABLE](#)[PLAY](#)[TICKETING & HOSPITALITY](#)[SHOP](#)[ENGLISH](#)

TOM DALEY: "MY OLYMPIC GOLD MEDAL IS HAVING MY KIDS THERE TO WATCH"

[Read more](#)

Next: Nadal exits as Alcaraz, other stars advance in men's, women's singles →

辦理目的

本計畫所稱「開放水域運動」指在**自然或接近自然條件**之水體（如海洋、湖泊、埤塘、溪河流、水庫或運河等）內進行的體育或體驗運動形式，其特點為場域非受室內或人工泳池限制、環境條件具變動特性（如浪流、潮汐、水溫等）、並需對安全、裝備、風險管理、環境適應具適切規劃與執行。



補助計畫類型及實施內容

115年運動部全民運動署開放水域運動申請



起步型 乘風啟航類 (經)

以**全民入門與安全意識**為核心，鼓勵地方團隊完成基礎流程建置，並辦理水域體驗活動。



成長型 聚浪前行類 (經)

導入**課程化與制度化**之運作，建構可複製的教學模組與活動流程，建立在地夥伴網絡。



卓越型 領航示範類 (經)

成熟量能之團隊發展品
牌化指標活動，進行跨
域合作與區域輸出，成
為**示範據點**，具有帶動
區域水域運動發展之影
響力。



充實型 設施精進類 (資)

協助具**成熟量能**之團隊
發展並有效更新運用水
域相關設備。



補助計畫類型及實施內容

115年運動部全民運動署開放水域運動申請

1.起步型-乘風啟航類 (經常門)

須同時具備以下條件



補助對象

1. 有意願推動發展開放水域運動，並以**小規模發展**為目標者。
2. 本計畫與相關產業或水域**專業團體**合作(應檢附MOU佐證)。
3. 具有下列條件之一者：
 - 1) 發展水域運動**具有特色**，或具水域運動相關系科、社團者。
 - 2) 具備水域運動**場地、推廣經驗、合格師資**。
 - 3) **地理環境**適合發展水域運動者。



重點議題

1. 著重於水域運動推廣，且活動內容應將**水中安全認知及自救能力**課程融入其中。



補助計畫類型及實施內容

115年運動部全民運動署開放水域運動申請

1.起步型-乘風啟航類 (經常門)



計畫額度

核定計畫金額上限以
15萬元 為原則



實施內容

- 辦理水域運動種子人員培訓班。
- 辦理水域運動休閒相關論壇或研討會。
- 辦理水域運動體驗營隊或活動。



參加對象

參與對象為全體**民眾**,
不得僅為學生參與。

補助計畫類型及實施內容

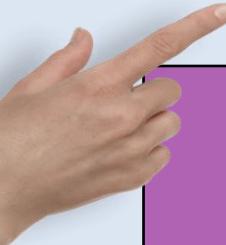
2.成長型-聚浪前行類(經)

須同時具備以下條件

 補助對象	<ol style="list-style-type: none">曾獲得本署或本署前身教育部體育署補助推動開放水域運動計畫之補助者。本計畫與相關產業或水域專業團體合作(應檢附MOU佐證)。具有下列條件之一者：<ol style="list-style-type: none">發展水域運動具有特色，或具水域運動相關系科或社團之單位。具備水域運動場域經營或推廣經驗、合格師資。地理環境適合發展水域運動者。
 重點議題	<p>活動內容應將水中安全認知及自救能力課程融入水域推廣活動中：</p> <ol style="list-style-type: none">性別、多元包容文化議題。水域運動推廣或專業知能培訓。

補助計畫類型及實施內容

2.成長型-聚浪前行類(經)



 計畫額度	補助額度上限以 30萬元 為原則
 實施內容	辦理水域運動體驗營隊或活動。
 參加對象	參與對象為 全體民眾 ，每場次活動在籍學生參與比例原則上 不得超過總人數 40% ，如有特殊情形，得檢具理由報本署核備後始得放寬。

3. 卓越型-領航示範類(經)

 <p>補助對象</p>	<p>須同時具備以下條件</p> <ol style="list-style-type: none">1. 曾獲得本署或本署前身教育部體育署補助推動開放水域運動計畫之補助3年(含)以上者。2. 本計畫與相關產業或水域專業團體合作(應檢附MOU佐證)。3. 具有辦理水域運動之實績，或單位已發展成為區域性水域運動推廣中心。4. 具有下列條件之一者：<ol style="list-style-type: none">(1) 發展水域運動具有特色，或具水域運動相關系科或社團之單位。(2) 具備水域運動場域經營或推廣經驗、合格師資。(3) 具備水域運動相關基礎設備。(4) 地理環境適合發展水域運動者。
 <p>重點議題</p>	<p>活動內容應將水中安全認知及自救能力課程融入以下其中一類型全民水域推廣活動中。</p> <ol style="list-style-type: none">1. 活動議題符合在地特色或歷史悠久，具固定參與人口與知名度，已成為體育文化活動。2. 與地方政府推動政策相互呼應，且串聯當地行政機關與相關團體協作，辦理系列(主題性)活動



3. 卓越型-領航示範類(經)

 計畫額度	補助額度上限以 50萬元 為原則
 實施內容	辦理水域運動體驗營隊或活動。
 參加對象	參與對象為 全體民眾 ，每場次活動在籍學生參與比例原則上 不得超過總人數 40% ，如有特殊情形，得檢具理由報本署核備後始得放寬。



4.充實型-設施精進類(資)

 補助對象	提交申請 「成長型-聚浪前行類」 或 「卓越型-領航示範類」 計畫者。
 計畫額度	補助額度上限以 80萬元 為原則
 實施內容	<ol style="list-style-type: none">購買辦理「成長型-聚浪前行類」或「卓越型-領航示範類」經常門計畫所需之器材及設備。(非競賽或訓練用器材設備)申請應檢具三年經營管理計畫(包括設備管理、資源共享及安全維護等)。

備註：1件成長型-聚浪前行類(經)或卓越型-領航示範類(經)+設施精進類(資)，可視為1件

補助項目 沒告訴你的事

可編列項目
鐘點費 (含救生員鐘點費、教練鐘點費)
裁判費
工作費(可編列醫護人員費用)
膳費
保險費
場地使用費 (不補助內部場地使用費)
器材租借費
旅運費
印刷費
雜支

不得編列項目
人事費 (計畫主持人、專職人力不得編列)
加班費
內部場地使用費
行政管理費
住宿費

其餘計畫經費編列補助原則及不得支給項目，依運動部補（捐）助及委辦經費編列基準表之規定辦理。

辦理水域運動 | 您務必了解的事-

與計畫合作的師資個人、專業團體合作，需檢附「合作意向書」

參考範本

請依個案需求調整內容



合作意向書

第一條 ○○○○(學校名稱)(以下簡稱甲方)、○○○○(個人/團體/公司名稱)(以下簡稱乙方)為推動○○○○(計畫名稱)之合作，共同推廣水域運動，經雙方同意，簽訂合作意向書。

第二條 為促進全民參與非競技類開放水域，培養正確安全觀念與自救能力，拓展多元體驗與學習機會，願建立雙方合作夥伴關係，合作內容包含：

1. 水域運動推廣-雙方得視需要共同辦理與推廣水域運動種子人員培訓班/水域運動休閒相關論壇或研討會/水域運動體驗營隊或活動
2. 人才合作-雙方同意依課程與活動需求，建立開放水域運動之專業人才交流互惠合作關係。

第三條 合作期間

民國○年○月○日至○年○月○日，協議一方如欲終止本意向書，應於前一個月前書面通知對方。

第四條 合作意向書份數

本合作意向書經雙方代表簽署後生效，正本貳份，雙方各執壹份，有效期限同合作期間；意向書如有未盡事宜，得經甲、乙雙方同意進行修改、更新或終止。

立意向書人：

甲 方：○○○○學校
代表人：校長 ○○○
地址：○○○○○○○○○○○○

乙 方：○○○個人/團體/公司
代表人：○○○○
職稱：○○○
地址：○○○○○○○○○○○○

辦理水域運動 | 您務必了解的事- 下水前三十分鐘宣導內容原則



下水前
30分鐘一定要

一

水域安全認識與**自我評估**。請參考「無動力載具水域活動—學員自我身體狀況檢查表暨活動同意書」



二

水域環境危險因子的判斷(包含海流、浪、潮汐等、天候、岸際環境、GoOcean app)



三

活動**個人裝備介紹**與**正確救生衣穿法**(包含穿脫、翻身)

四

各單項運動與進行體驗時應注意的安全事項

五

落水時處理原則與安全注意事項

準備「運動部全民運動署字樣」活動布條

辦理水域運動 | 您務必了解的事「證照」

開放水域運動需聘請**水域專業教練與救生員**

-  救生員證照-需檢附**運動部全民運動署核發之合格救生員證**。
-  教練證照-應檢附活動辦理項目**相對應之教練專業證照**或證明文件佐證。



調整，運動部成立後，本站相關會員資訊將移轉由運動部承接，民眾儲存於本系統運動數據將由運動部進行管理，

辦理水域運動 | 您務必了解的事「保險」

水域運動具**風險**性，其
經費編列應包括**保險費**。

依據運動部全民運動署前身
(教育部體育署)「辦理水域
活動安全原則」，每位活動
參與者應投保**公共意外險**，
其保險金額不得低於新臺幣
300萬元。

辦理水域活動安全原則

- 一、各地方政府及體育團體應依本原則訂定及辦理實施計畫，以確實保障民眾參與水域運動之安全。
- 二、為落實依法行政，各機關、團體應檢視及盤點所屬水域相關法規，其主(承)辦之水域體育活動計畫，未來應納入風險評估、事前對參與民眾安全宣導與告知，活動係以民眾安全為最終目的。
- 三、舉辦各水域體育活動計畫，主辦單位(實際執行單位)事前應將科學資訊(氣象及海象預報，回歸客觀標準)及現場評估小組決議(掌握即時資訊與經驗法則)共同納入，作為活動進行與否及相關應變方式之判斷依據：
 - (一)應事前邀集政府機關或團體召開協調會議，共同討論協助及分工事宜，除作為政府機關協助及執行之依據，並使活動運作順利。
 - (二)參酌中央氣象局所發布之氣象、波浪、風力及潮汐等數據及國家實驗研究院台灣海洋科技研究中心所蒐集臺灣周遭海域表面海流資料(CODAR資料庫)，以採取應變機制。
 - (三)成立風險評估小組，確認先期風險評估作業及現場應變方式。
- 四、檢具證明文件：參與對象報名時，應要求檢具游泳能力或健檢之相關證明文件，俾利主辦單位採取適當審核作業，避免因個人因素衍生意外事故。
- 五、活動人數管控及適當救生配置：人數過多時應分梯下水、確認適當距離(如50公尺)配置救生站/浮台、合格救生員數量及救生(艇)設備。
- 六、強化保險義務：每位活動參與者應投保公共意外險，其保險金額不得低於新臺幣三百萬元。

辦理水域運動 | 您務必了解的事「保險」

建議帶隊學校協助學員投保

旅行平安保險、意外險

投保規範

< 葬葬費用保險金額 >

不得超過新臺幣 69 萬元

超過限額

拒絕承保
超額部分

未達規定
限額

優先補足

活動前
7 日

提供
保書、投保人名冊

未成年者

法定代理人
同意投保並簽名

學校配合事項

新北雙溪虎豹潭事故，旅平險未提供15歲前孩童身故之喪葬費用保險金。**修正保險法第107條文**，於109年6月12生效。



金管保壽字
第1100494824號
函文

主辦單位強制投保

公共意外責任險

< 保險金額 >

依據「辦理水域活動安全原則」每位活動參與者應投保公共意外險，保險金額**不得低於新臺幣300萬元**。

投保規範

水域遊憩活動管理辦法第十條修正條文 (113.4.16)

帶客從事水域遊憩活動、提供場地或器材供遊客從事水域遊憩活動而具營利性質者，投保責任保險給付項目及最低保險金額如下：

- 一、每一個人體傷責任之保險金額：新臺幣三百萬元
- 二、每一意外事故體傷責任之保險金額：
新臺幣二千四百萬元。
- 三、每一意外事故財物損失責任之保險金額：
新臺幣二百萬元。
- 四、保險期間之最高賠償金額：新臺幣四千八百萬元。

前項保險金額，其中屬本條例第三十六條第四項之賠償項目及最高金額如下：

- 一、體傷之醫療費用：每一遊客新臺幣三十萬元。
- 二、失能給付：每一遊客新臺幣二百五十萬元。
- 三、死亡給付：每一遊客新臺幣二百五十萬元。

校園學生團體保險&汽機車強制險&公共意外責任險，不在此**保險法第107條文**規範之內。

辦理水域運動 | 您務必了解的事「保險」

建議帶隊學校協助學生投保

壽險名單

旅行平安保險、傷害保險

保
險
重
點

未滿15歲之團體旅平險投保重點

- 1、保單需於活動前由被保險人與家長親簽完成。(依各家業者規定為主)
- 2、身故額度上限69萬(承保公司會逐一查詢被保險人額度)(含產險+壽險)
- 3、保險商品內容由各險保公司自行洽談合議(保單內容依各家業者規定為主)。



金管保壽字第1100494824號
函文

未滿15足歲
被保險人哪裡保?

市售保險公司
之商品保單



<https://reurl.cc/rv5dX4>

市售保單保險公司名單

辦理水域運動 | 您務必了解的事「保險」

主辦單位強制投保

公共意外責任險

投保重點

- 1、個人體傷責任**不得低於新臺幣300萬元**。(未滿15歲孩童身故喪葬理賠最高為69萬(含產險與壽險之總計))。
- 2、保險商品內容由各險保公司自行洽談合議。(保單內容依各家業者規定為主)



金管保壽字第1100494824號函文

校園學生團體保險&汽機車強制險&公共意外責任險，不在此**保險法第107條文**規範之內。

產險名單

公共意外責任險

哪裡保?

市售保險公司之商品保單
14家業者



<https://reurl.cc/oy7zmq>

公共意外責任險 市售保單保險公司名單

 中華民國產物保險商業同業公會
The Non-Life Insurance Association of the Republic of China

首頁 註冊公告 ▾ 組織專區 ▾ 最新消息 ▾ 常見問題及解答 ▾ 政令查考專區 ▾ 會員專區 ▾ 聯絡我們

企業投保方面

企業經營者投保可透過保險公司連絡窗口進行投保，連絡資訊如下：
可提供企業經營者投保之公司連絡名單

公共意外責任保險及旅行業責任保險聯絡窗口 (點我展開)

水險商品聯絡窗口 (點我展開)

撰寫與經費有關的重點

斧 經常門跟資本門經費表分列

斧 條列分明(避免一式)

斧 收費與自籌款需載明

斧 租賃費的合理性

斧 資本門項目呼應辦理活動
必要性

斧 資本門經費編列的原則?
1. 實體物品 2. 買斷非租借
3. 單價超過1萬 4. 使用年限2年以上

業務費	講座助理費	800	32時	25,600	時*4天
	工作費	150	10人x4時x4天	24,000	助場地整理 器材準備及 搬運
	膳費	80	50人*4天	16,000	半便當、瓶裝 水
	保險	60	50人x4天	12,000	

經費項目	計畫經費明細			
	單價 (元)	數量	總價(元)	說明
設備	水上多 功能教 練硬殼 橡皮艇	850,000	1 艘	850,000 <p>1、總長度:550cm(±5cm) 2、船殼長度:420cm(±5cm) 3、最寬:240 cm(±5cm) 4、船殼寬度:120cm(±5cm) 5、船體重量：240kg(±10kg)，不含 引擎 6、結構 7、空船吃水: 10cm(±6cm) 8、Hypalon側邊直徑: 60cm(±5cm) 9、Hypalon側邊直徑: 50cm(±5cm) 10、船身有5個獨立氣囊 11、引擎:電動升降式60HP 12、方向盤:油壓式 13、排水:電動排水</p>

step 2

申請水域運動計畫之注意事項

TWO

獲補助計畫
應配合事項



獲補助計畫應配合事項-

列入下年度申請審查之評分依據項目

請務必配合

1

配合水域運動填報

5月前

(依核定公文公告時間為主)



依據實際活動日期至平台填復辦理水域運動活動情形調查表，若有調整期程，務必即時更新調查表。

2

水域安全檢核表

活動辦理前



辦理水域活動請配合填寫水域**安全檢核表**。

3

船艇調查填報

10月中-11月
(依公文公告時間為主)



平台**10月中開放**，請各校務必確實填報

4

輔導訪視

依水域運動填報時程為主



獲補助學校須配合抽查訪視，應提供**訪視紀錄表**與**詳細資料**並作必要之說明。

5

成果報告核結

115年12月31日前



請於**115年10月30日前**執行完畢，並於**115年12月31日前**線上填報並檢送成果報告及經費收支結算表1份報**高科大**辦理結案。

6

配合事項

執行單位應配合計畫總辦公室辦理之政策性推廣相關活動，如年度徵件說明會、人才培力課程、論壇等。

至運動部全民運動署推動水域運動計畫申請平台填報

<https://owsectw.org/>

水域安全檢核表

無動力載具水域活動-活動承辦單位安全檢核事項

115年運動部全民運動署開放水域運動申請

編號	構面	評準	編號	檢核內容	符合與否(勾選)
1 工作人員(教練員、救生員)	專業能力	1-1	具備水域運動項目證照與技能。		
		1-2	運動部全民運動署核發救生員證，具備救生基礎知識及能力，擔任水域救生工作之專業人員，或其他急救證照與技能。		
		1-3	救生員或教練與參與者配比符合水域遊憩活動管理辦法規範。		
	安全	1-4	活動前確認安全事項並針對教練(指導員)、救生員辦理說明或訓練。		
		1-5	確認工作人員名單，並依活動特性安排合適教練、救生員人數、戒護方式與配置。		
		1-6	活動當天由組長召集教練(指導員)、救生員檢視其身心狀況。		
2 活動前的場域評估	環境	2-1	活動前確認當天活動水域環境的狀況。 (例如：潮汐、潮差、離岸流、沿岸流、激流、天候變化等狀況)。		
		2-2	活動前確認活動區域內水域深度變化，及活動進行中的環境危險因子 (如現地地形、暗礁等)。		
		2-3	能應變水域環境突發之危險情況。		
		2-4	有事先確認活動範圍內的生態環境，以最小之影響進行水域活動。		
	水域相關法規	2-5	活動辦理須符合管理機關訂定之相關規範及劃定的活動範圍。		
	環境承載- (陸域、水域)	2-6	具陸域或水域配置圖。		
		2-7	辦理活動的場域有規範人數限制，須遵守相關規範，以最適參與人數進行活動。		
		2-8	載具不超過原設計乘載人數。		
3 活動進行規劃	活動前置	3-1	確實清點活動所需設備數量、狀況。		
	人員管控	3-2	掌握參與者名單及人數。		
	安全解說	3-3	依據參與者的族群特性，安排合宜的活動內容及時程。		
		3-4	參與者填寫活動同意書及身體健康狀況調查表。		
		3-5	活動前確實說明當天安全活動範圍(含天候、水象及危險場域的辨識)，講解水域安全教育及教導正確使用器材。		
		3-6	教導且確認參與者瞭解活動進行中所使用的溝通方式 (如：肢體動作或手勢)。		
		3-7	工作人員全程陪伴，並隨時警戒參與者的活動範圍(適時分組、脫隊人員處理)。		
4 安全防護設備		4-1	具備周全的醫護機制。(例如：醫護站、具有急救證照人員、急救箱、AED、長背板及醫護相關設施等)		
		4-2	具備充足且正常運作之救援設備。 (例如：救生衣、救生圈、通訊設施及救生救難相關設備等)		
5 風險管	控計畫	5-1	確認是否依主管機關相關規定為所有活動參與人員辦理保險。 (例如：水域遊憩活動管理辦法、辦理水域活動安全原則)		
		5-2	備有發生意外或緊急事件之應變標準流程。		
		5-3	事先確認鄰近主管機關單位(消防局、海巡單位等)位置及聯絡電話。		

黃金五角五大檢核構面



水域安全檢核表

自我身體狀況檢查表暨活動同意書



Open Water Sports Education Center

無動力載具水域活動— 自我身體狀況檢查表暨活動同意書

一、【活動同意書】

- (1) 本人（正楷填寫姓名）_____瞭解並接受參與本次水域運動體驗存在一定風險。當本人認為不適合從事任何一項體驗項目時，本人有權力決定選擇不參與，並同意尊重他人相同的決定。
- (2) 本人瞭解自己如有任何生理上的限制：包括頸部、背部、心臟疾病、高血壓、糖尿病、氣喘、癲癇者、骨頭或關節、最近動過手術等，並主動告知水域運動體驗主辦單位。
- (3) 本人同意參加水域運動體驗期間，遵照主辦單位所有的安全指示及規範，並聲明：若因個人疏失（因學員個人行為而造成身體或財物損失，或未遵照正常操作所導致的傷害），願自負責任，不能對活動主辦單位及工作人員（救生員）追究責任。
- (4) 活動期間若發生意外或引發疾病，同意配合主辦單位安排接受緊急醫療照顧。主辦單位已為參加活動人員投保相關保險，如有事故發生將以保險公司理賠金額為準，並委由保險公司處理。
- (5) 我已詳細閱讀上述資訊，充分瞭解本次水域運動體驗須知、風險責任，以及可能產生的傷害及損失，同意簽署本文件，以示放棄提出對主辦方因人身受傷、財產損壞請求之損害賠償及訴訟，惟因主辦方之故意犯罪或重大疏失不在此限。我同意提供所有課程中拍攝之圖片、照片、影片聲音檔及心得或收穫予水域運動體驗作為活動宣導及推廣用，並使學員水域運動體驗享有包括但不限於重製、改作、散布、公開發表及再授權等著作財產權利。

請翻至下頁填寫

活動同意書三要

115年運動部全民運動署開放水域運動申請

二、【自我身體狀況檢查評估表】

請仔細閱讀以下的問題，並在「是」或「否」的位置打勾。回答「是」或「否」的狀況並不是無法參加課程的依據。如果我們對你的回答有任何問題，我們會與你討論。

1.	是否有皮膚外傷尚未復原？	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
2.	是否有慢性疾病，醫師囑咐不能從事水域或劇烈活動？	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
3.	您有任何生理條件（包括暫時或永久性）的限制嗎？	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
4.	承上1、2、3若有，請說明：		
5.	近期內（三個月）運動傷害症狀： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
6.	是否有藥物過敏或其他過敏現象？（於緊急醫療照護協助醫療人員正確判斷） 如有請列出過敏藥物／過敏原： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
7.	請列出活動主辦單位尚須注意之事項：		
8.	我已經充分了解主辦單位所提出須注意的事項 <input type="checkbox"/> 瞭解 <input type="checkbox"/> 不瞭解		

註：本調查表目的在協助水域運動體驗的工作人員了解您的身體狀況，並鄭重保證這些資料將被保密，除非經過您的允許才能公開，並會在活動結束後兩個月確認無後續行政處理狀況，如保險理賠等，將其個人資料銷毀。

立書同意人簽名：_____

立書同意人出生年月日：_____

家長/監護人簽名：_____

關係：_____

緊急連絡電話：_____

日期： 年 月 日

*若本人未滿 18 歲需監護人簽名，請加簽以下欄位

法定代理人簽名：_____

水域安全檢核表



- 活動同意書
- 自我身體狀況檢查評估表
- 個人穿著及裝備建議清單

水域安全檢核表

自我身體狀況檢查表暨活動同意書

115年運動部全民運動署開放水域運動申請



無動力載具水域活動— 自我身體狀況檢查表暨活動同意書

三、【個人穿著及裝備建議清單】

檢查	品項名稱	備註
<input type="checkbox"/>	運動涼鞋或運動鞋	1. 建議穿著運動涼鞋或運動鞋。 2. 岸邊可能有堅硬物品，勿穿拖鞋或赤腳，以免割傷腳底。
<input type="checkbox"/>	運動褲	1. 建議穿著排汗快乾材質褲子，避免穿著棉質及牛仔褲。 2. 如要防曬可穿著薄長褲。
<input type="checkbox"/>	運動上衣	1. 建議穿著排汗快乾之上衣。 2. 如要防曬可穿著輕薄上衣或外套。
<input type="checkbox"/>	備用衣褲	*體驗活動結束後換穿。
<input type="checkbox"/>	泳裝	*可視個人需求穿在衣服裡面，亦可穿著一般內衣褲。 (衝浪活動不限泳裝，但需穿著輕便不吸水材質之衣物)
<input type="checkbox"/>	遮陽帽	*為避免帽子飛走，以有繫帶或帽夾的帽子為佳。
<input type="checkbox"/>	防曬品	*為避免曬傷，可準備臉部或身體用防曬品。
<input type="checkbox"/>	輕便雨衣	*依個人需求攜帶。
<input type="checkbox"/>	健保卡	*如有意外發生，就醫時使用。
<input type="checkbox"/>	眼鏡固定帶	*戴眼鏡者，強烈建議使用眼鏡固定帶。
<input type="checkbox"/>	蛙鏡	*依個人需求攜帶。
<input type="checkbox"/>	物品防水袋	*依個人需求使用，便於攜帶隨身物品。
<input type="checkbox"/>	手機防水袋	*手機的保護繩，依個人需求使用。



水域安全檢核表



船艇調查填報

開放時間10月中旬~11月30日

登入.

名稱

帳號

密碼

[忘記密碼](#)

最新消息

操作說明

觀看操作說明 ←這裡可以點進去觀看

登入時名稱輸入關鍵字即可找到學校名字(哈哈國小，就打哈哈就會出現)，先打縣市名字跟完整全銜可能會找不到

第三關所屬單位資料裡的是否開啟基層訓練站，體育班指這4項(帆船、獨木舟、輕艇、西式划船)水域運動，其他的請點否

▶ 請使用Google Chrome或Microsoft Edge瀏覽器(不要使用IE)

▶ 首次登入密碼與帳號相同，去年已登入過請用當時設定的密碼登入

▶ 器材點無及活動那些都點否的，第3關所屬單位基本資料結束後即完成填報，可直接登出離開

▶ 請按照系統步驟操作，以免系統出錯下次進無法登入

▶ 登入密碼問題

全無需修改的

平台**10月中開放**
各校務必確實填報



船艇調查平台網址



補助經費核銷注意事項

step 3

THREE 成果核結
注意事項

核結方式

1. 115年度經費核結作業採線上填報及紙本作業並行。(實際核結方式依當年度核定函文公告為主)
2. 請先於線上平台填入各項資料後，印出紙本檔逐級核章。
3. 用印後，請備文函送計畫辦公室(國立高雄科技大學)。
4. 送出資料務必與線上平台相符合。
5. 核結資料包含
 - (1)成果報告(須包含1.報名人數清單、保險證明、參與人數分析表)
 - (2)收支結算表。



登入運動部全民運動署推動水域運動計畫申請平台<https://owsectw.org/>進行成果結報



112年度
113年度
114年度
計畫管理
計畫變更管理
填報專區
輔導訪視
成果填報
帳號管理

成果填報列表
新增成果填報

1
2
3

計畫成果填報

- 點選左方功能列「成果填報」。
- 接著再點擊「新增成果填報」，即可開始進行成果報告內容填寫。
- 進入資料填寫頁面，依序填寫「辦理內容摘要」、「辦理成果描述」及「附件資料」。



成果填報列表

新增成果填報

點擊「新增成果填報」，進行成果報告填寫

點擊「成果填報」



成果填報列表 / 新增成果填報

步驟一
填寫成果報告書資訊

步驟二
填寫經費收支結算表資訊

步驟三
確認填寫資訊

步驟四
下載PDF檔案

成果報告書

辦理名稱 *

水域安全教育SUP1

辦理活動項目

第一類：游泳或水域運動觀摩及研討(習)

(如同時獲得第一類及第二類補助，請分別填寫2份成果報告) *

辦理內容摘要

填寫成果報告書內容

計畫成果填報

辦理名稱																							
補助活動項目	請勾選擧行動項目： <input type="checkbox"/> 起步型-乘風啟航類 <input type="checkbox"/> 成長型-聚浪前行類 <input type="checkbox"/> 卓越型-領航示範類 <input type="checkbox"/> 充實型-設施精進類																						
辦理內容摘要	一、辦理時間： 二、辦理地點： 三、辦理場(梯)次： 四、參加對象： 五、參加人數： <u> </u> 人 六、其他： 七、補助器材及設備經費項目照片(若無獲補助，請自行刪除本欄位)： (如欄位不足，請自行增列) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">補助經費項目名稱(含補助各項明細)</td> <td style="width: 10%;">購置數量</td> <td style="width: 40%;">照片 (檢附清晰照片含補助各項明細)</td> <td style="width: 40%;">財產編號(含補助各項明細)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(請貼照片檔)</td> <td></td> </tr> </table>			補助經費項目名稱(含補助各項明細)	購置數量	照片 (檢附清晰照片含補助各項明細)	財產編號(含補助各項明細)			(請貼照片檔)													
補助經費項目名稱(含補助各項明細)	購置數量	照片 (檢附清晰照片含補助各項明細)	財產編號(含補助各項明細)																				
		(請貼照片檔)																					
		(請貼照片檔)																					
		(請貼照片檔)																					
		(請貼照片檔)																					
辦理成果描述 (是否達成預期效益/與往年績效比較)	一、往年辦理績效： 二、本次辦理績效： 三、是否達成預期效益：																						
整體經費 (請說明之)	一、 <u>經常門</u> 經費執行情形： (起步型-乘風啟航類/成長型-聚浪前行類/卓越型-領航示範類)																						

	(一) 核定計畫金額： <u> </u> 元。 (二) 核定補助金額： <u> </u> 元。 (三) 實支總額： <u> </u> 元。 二、 <u>資本門</u> 經費執行情形： (一) 核定計畫金額： <u> </u> 元。 (二) 核定補助金額： <u> </u> 元。 (三) 實支總額： <u> </u> 元。
檢附資料	<input type="checkbox"/> 本成果報告(需核章) <input type="checkbox"/> 經費收支結算表(需核章) <input type="checkbox"/> 活動內容(含活動課程表、文宣資料等) <input type="checkbox"/> 活動照片 <input type="checkbox"/> 其他 <u> </u> 。
檢討與建議	

承辦人核章：

機關首長核章：

經費收支結算表

115年運動部全民運動署開放水域運動申請

步驟一
填寫成果報告書資訊



步驟二
填寫經費收支結算表資訊

步驟三
確認填寫資訊

步驟四
下載PDF檔案

運動部補（捐）助經費收支結算表

執行單位：○○○○

計畫名稱：○○○○

計畫期程： 年 月 日至 年 月 日

活動地點：○○○○

單位：新臺幣元

一、計畫財源		二、計畫執行										
財源項目	實際金額	補(捐)助項目 (註5)	核定計畫 金額 (a)	核定補(捐) 助金額 (b)	已撥付金額 (c)	補(捐)助 比率(%) (d)= (b)/(a)	合計 (e)	實支總額	運動部補 (捐)助金額 (f)=(e)*(d)	○○機關 (構)補(捐) 助金額 (g)(註4)	自籌金額 (h)=(e)-(f)-(g)	應補發(繳回) 補(捐)助金額 (i)=(f)-(c)
1. 運動部補(捐)助金額		1.										
2. ○○機關(構)補(捐)助金額		2.										
3. 自籌 金額	民間團體、個人 指定捐助或贊助 報名費收入 門票收入 權利金收入 廣告收入 ○○收入 自有資金 小計	3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.										
合計(A)		合計										
三、收支結餘情形(註2)		四、其他衍生收入(註3)										
收支結餘金額 (B)=(A)-(e)	依補(捐)助比率核算金額 (C)=(B)*(d)	<input type="checkbox"/> 無此情形 <input type="checkbox"/> 有，合計○○元(包括違約罰款○○元、廢舊物資售價○○元、○○收入○○元)，依補(捐)助比率核算為○○元										

承辦單位：

主(會)計單位：

單位負責人：

備註：

- 本表應本誠信原則查填，如有不實，應自負相關法律責任。
- 本表應列明計畫所有計畫財源及支出項目，於計畫結案時如有收支結餘，除符合得免予繳回規定情形且經本部同意者外，應按補(捐)助比率繳回。
- 受補(捐)助經費產生之利息收入或其他衍生收入，除實施校務基金學校、利息收入或其他法令規定得免予繳回外，應全數或按補(捐)助比率繳回。
- 同一案件由2個以上政府機關(構)補助者，應列明實際補助金額及其相對應支出項目(得另以附表呈現)，不得重複申請補(捐)助款；且收支結算表內容應與其他機關(構)一致，必要時請提供相關佐證資料。
- 執行單位如為政府機關(構)、公(私)立學校及行政法人，支出項目請填列一級用途別科目(人事費、業務費、行政管理費、設備費)。
- 如未指定各項目之核定補(捐)助金額及撥付金額，(b)、(c)欄位請填列合計數。

成果填報列表 / 新增成果填報

步驟一
填寫成果報告書資訊

步驟二
填寫經費收支結算表資訊

步驟三
確認填寫資訊

步驟四
下載PDF檔案

成果報告書下載 (包含成果報告書及經費收支
結算表)

下載檔案

點擊「下載檔案」，系統將自動下載成果報告書 PDF 檔

再點擊「成果報告上傳」

補助類別 計畫名稱 計畫期程 經費核定 狀態 縣市單位初審 管理單位審查 詳情 編輯 成果報告上傳

游泳或水域運動觀摩及研討(習)(經常門) 水域安全教育SUP1 2023-09-13 ~ 2023-12-07 200,000 元 未送件

上一頁 1 下一頁

點擊「成果填報」

成果填報列表 / 成果報告上傳

成果報告書 PDF 上傳

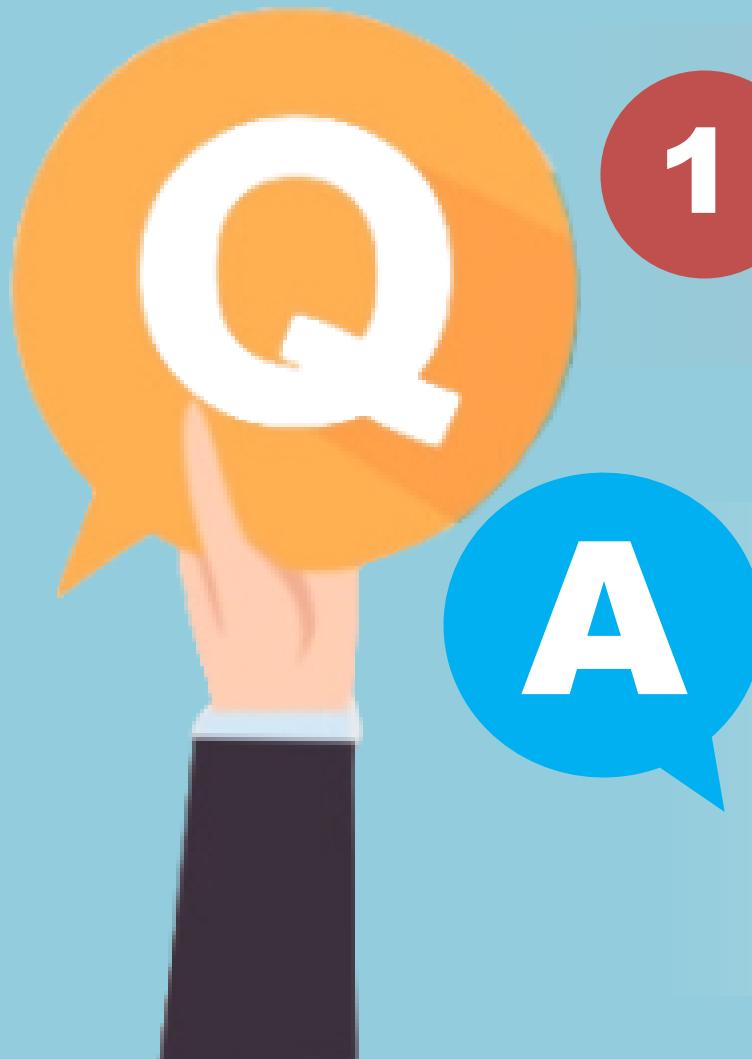
全上傳 PDF 檔

取消 確認送件

點擊「確認送件」，即完成成果填報

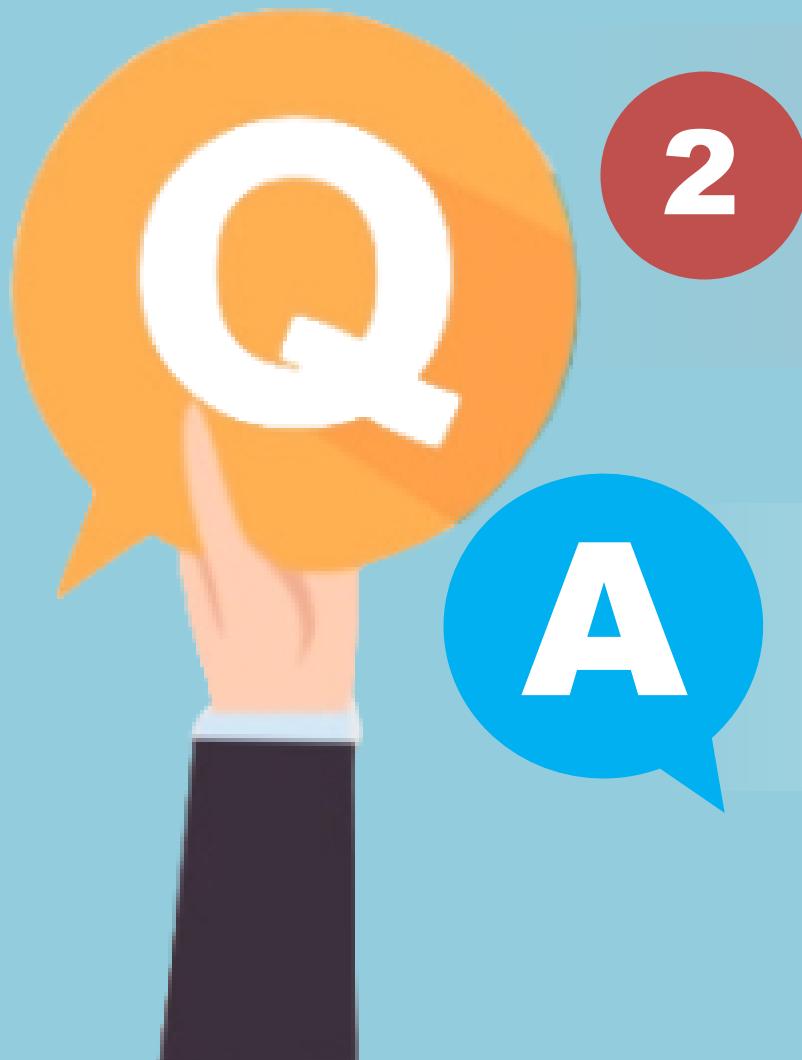
計畫申請問題集





1 有申請件數上限嗎?

1. 教育部主管公私立高級中等以下學校，每校至多申請**二件計畫**為原則(經常門與資本門合算一個計畫)。
2. 直轄市及縣(市)政府主管教育之行政機關及學校。所屬學校**至多申請5個活動，其中國小最多3個活動**(以計畫案數為基準)。
3. 特殊情形除外。



2

我可以跟去年請相同的活動嗎？

可以！

但資本門購買的器材**三年內不得重複申請**。

3

可以只單獨申請充實型計畫(資本門)嗎?

很遺憾，依據規定充實型計畫(資本門)必須搭配
1件成長型-聚浪前行類(經)或卓越型-領航示範類(經)。

4

可以只單獨申請
起步型-乘風啟航類 或
成長型-聚浪前行類 或
卓越型-領航示範類嗎？

可以。



5

開放水域運動計畫經運動部全民運動署核定後，若需調整辦理時間、場次、地點、經費，需要怎麼辦理？

1. 變更「活動時間」

- (1) 各活動未能依核定之活動「活動時間」辦理，須於活動辦理2週前至「水域運動計畫徵件平台」 - 「水域運動填報」更新活動資訊。
- (2) 活動如因不可抗力因素導致需變更時間，請各執行單位於第一時間與計畫辦公室聯繫，並請更新「水域運動計畫徵件平台」 - 「水域運動填報」之活動資訊。如未能於第一時間通知者，視同違反活動核實性原則。

2. 變更「計畫內容、計畫經費、註銷」

須於活動發生前至「水域運動計畫徵件平台」進行計畫變更填報並函文至全民運動署辦理變更。

6

我可以申請經常門計畫，來辦理游泳教學課程嗎？



依據規定，計畫內容須包含開放水域運動相關內容，若是要申請「學生游泳課程」，敬請詢問**臺灣體育運動管理學會**相關申請事宜。（「學生游泳課程」已於114年11月30日收件截止）

7

溯溪活動課程是否可申請本項開放水域運動計畫呢？



溯溪活動認定為**山野活動**，故不列入補助項目。

8

我還沒確定活動日期，那申請時要如何填寫？



1. 可以先寫一個**預計辦理日期**的區間。
2. 待計畫核定通過後，依**核定函文規定時間**內至水域運動計畫徵件平台「115年度」-「填報專區」-「水域活動填報」進行活動時間之填報，若已填報過需進行退件調整，敬請聯絡總辦聯絡窗口。

9

專業教練(由該運動種類之中
華民國單項協會核發之教練證)
建議編列經費項目為何?

- A.鐘點費
- B.助教鐘點費
- C.臨時工作人員費

A

(A) 鐘 點 費

10

救生員(持有運動部全民運動署救生員證之專業人員)建議編列經費項目為何?

- A.鐘點費
- B.助教鐘點費
- C.臨時工作人員費

A

(A) 鐘 點 費

11

戒護人員(由該運動種類之中
華民國單項協會核發之教練
證)建議編列經費項目為何?

- A.鐘點費
- B.助教鐘點費
- C.臨時工作人員費

(B) 助教鐘點費



12

醫療救護人員(護理人員、具有急救證照之醫護人員)建議編列經費項目為何?

- A.鐘點費
- B.助教鐘點費
- C.臨時工作人員費

(C) 臨時工作人員費



13

一萬以下的物品費 可以編列嗎??



若該項物品與辦理活動有相關聯性且為**必要項目**。
可以**雜支項目編列**，並**補充敘明理由**。
供審查委員審查是否予以**補助**。

14

請問若於某場域辦理活動，該場域已有保公共意外險，需另外加保活動期間的保險嗎？

- 
1. 需確實了解該場地辦理活動的場域機關是否有加保「**營業處所**的公共意外責任險」，另活動承辦單位須同時加保該場活動的「**公共意外責任險**」300萬元以上，兩險並進。
 2. 活動保險除**公共意外責任險**之外建議搭配**海域活動險**，讓整場活動的參與人員有更完整的保障。
 3. 一般意外險遇水可能多為免責條款，建議詢問保險業者。

15

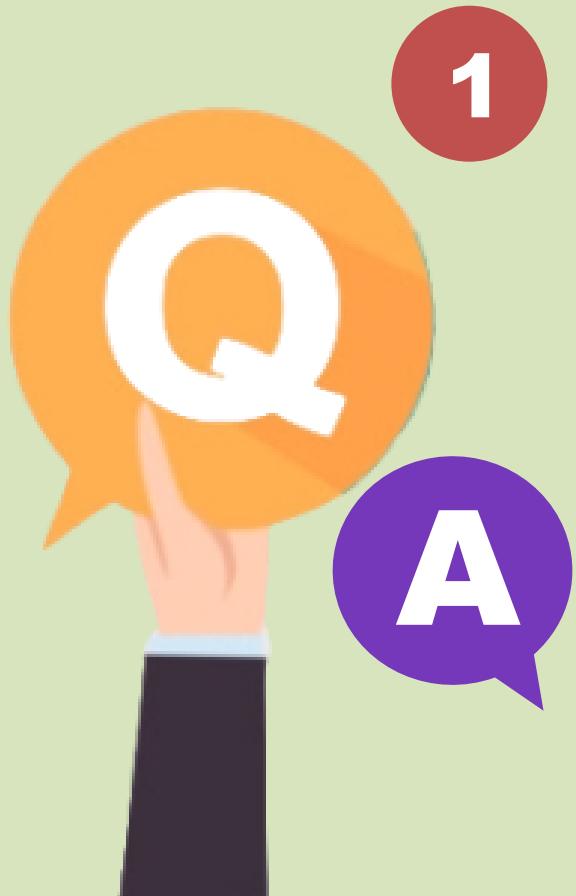
退休老師可以聘任支領 相關費用嗎？



本計畫可編列項目包含鐘點費、裁判費、工作費。
若老師具有**活動專業執照**，且實際執行活動相關工作，同樣可支領相關費用。

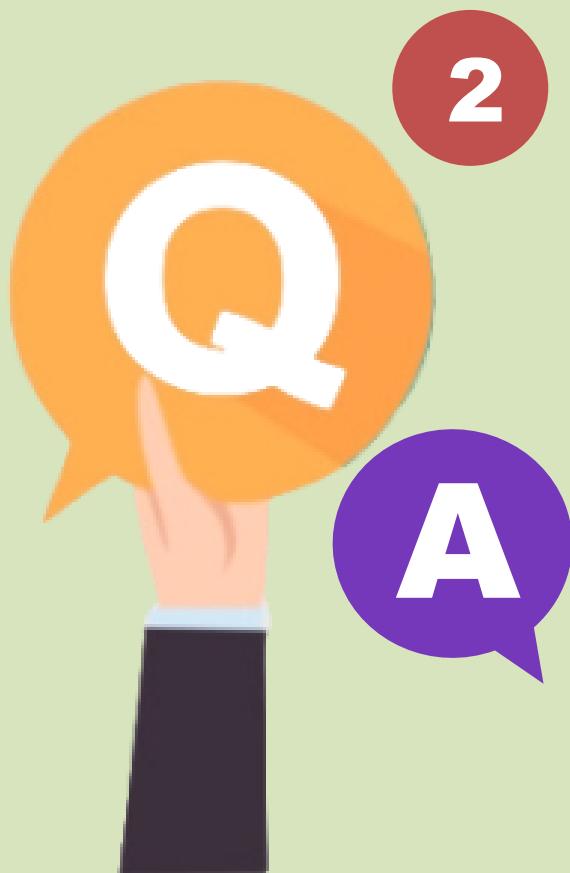
經費核銷問題集





若遇天災、疫情等不可抗力因素需要取消活動，已經預支之活動經費項目是否需要繳回。

經運動部全民運動署同意註銷活動後，
**須整案繳回計畫經費
(經常門、資本門)。**



活動執行完畢，但是經費有剩餘，是否需要繳回？

私立學校之結餘款，應依運動部補（捐）助及委辦經費處理作業要點及核定函規定，全數繳回。

國立及縣市所屬學校，應依實際執行結果及核定項目辦理結報，未執行或未核准支用之經費（項目），依運動部相關規定繳回。



如果註銷辦理活動，還 需要繳交成果報告書嗎？

計畫變更必須函文給體育署，
經運動部全民運動署同意撤銷該案後，
本案可以不必繳交成果報告書。



「利用體育的力量，去建設一個更加平等、包容的社會」

-國際奧委會

**利用水域運動的力量，
去建設一個更加平等、包容的社會**